

Artikel 1 DOEL

De vereniging heeft ten doel het telen van groenten, fruit en bloemen als vrijetijdsbesteding te bevorderen. Leden kunnen hiertoe bij de vereniging in overleg een tuin huren.

Artikel 2 LIDMAATSCHAP

1. De vereniging kent leden en aspirantleden.
2. Wie als lid of aspirantlid wenst toe te treden, dient zich te wenden tot de secretaris.
3. Toelating geschiedt volgens artikel 6 van de statuten.
4. Verhuizingen dienen schriftelijk te worden gemeld aan het secretariaat.
5. Leden, die anderen op hun tuin laten mee tuinieren, dienen het bestuur hiervan op de hoogte te stellen. De medetuinder zal dan als aspirant-lid worden ingeschreven.

Artikel 3 CONTRIBUTIE EN WAARBORG SOM EN HUUR

1. De hoogte van de jaarlijks te betalen contributie en huur, alsmede van andere te betalen kosten, wordt door de ledenvergadering vastgesteld.
2. De eerste maal is contributie verschuldigd bij toetreding tot de vereniging en wordt geacht te strekken over het dan lopende jaar.
3. Bij toetreding tot de vereniging is éénmalig inschrijfgeld verschuldigd.
4. Het verenigingsjaar en tuingebruik begint 1 december en eindigt 30 november. Contributie en tuinhuur worden aan het begin van het tuinjaar in rekening gebracht en moeten binnen dertig dagen na dagtekening van de nota zijn voldaan. Bij overschrijden van deze termijn worden extra kosten in rekening gebracht.
5. Aspirant-leden of medetuinders betalen alleen het bedrag van de contributie per jaar.
6. Iedere huurder van een tuin - gehuurd na 6 februari 1995 - betaalt éénmalig een waarborgsom per 100 m² tuin of evenredig minder.
7. Als de huur wordt opgezegd, moet de tuin schoon worden opgeleverd. Dit betekent ook dat afval, zoals bijvoorbeeld glas, hout, plastic, kapotte tegels en puin verwijderd is, zodat de tuin zonder meer weer verhuurbaar is. Indien hieraan wordt voldaan dan wordt de waarborgsom terugbetaald na vereffening met eventueel nog openstaande schulden aan de vereniging.
8. Leden die geroyeerd zijn wegens contributieschuld en/of huurschuld, kunnen alleen dan opnieuw als lid worden toegelaten, nadat zij genoemde schulden hebben voldaan.

Artikel 4 TUINGEBRUIK

1. De leden dragen zorg dat de tuin voor 15 april gespit, geploegd, gefreesd of zodanig bewerkt is dat deze ontdaan is van alle onkruid en koolresten.
2. Tuinen en paden dienen in goede staat te verkeren. Tot de halve breedte dienen de centrale looppaden door de huurder van de aangrenzende tuin te worden schoongehouden.
Het gebruik van een onkruidverdelger binnen 1 meter van een aangrenzende verhuurde tuin is niet toegestaan. Bij verwaarlozing kan het bestuur hiervan afwijken.
3. Bij spuiten van onkruidverdelger dient er rekening gehouden te worden met de windrichting om schade te voorkomen.

4. De tuinnummers dienen duidelijk zichtbaar te worden geplaatst.
5. Tuinafscheidingen en bebouwingen dienen in goede staat te verkeren. Tuinafscheidingen die geen zonlicht door laten zoals schuttingen, golfplaten, rietmatten e.d. mogen niet hoger zijn dan 60 cm. Onder de afrasteringen - ook tussen twee tuinen - dient het onkruidvrij te zijn.
6. Tuinafscheidingen aan de centrale looppaden dienen zodanig te zijn uitgevoerd dat bij normaal gebruik van het pad geen schade of letsel kan ontstaan. .
7. **Opstallen** dienen aan de volgende eisen, gesteld door de vereniging, te voldoen:
 1. De maximale hoogte van opstallen bedraagt 2,50 m.
 2. Het vloeroppervlak van het bouwwerk of bouwwerken mag/mogen niet groter zijn dan 5 m² per are met een maximum van 10 m² per 2 are aanéengesloten tuin.
 3. Het bouwwerk moet aan de achterzijde, gezien vanaf het centrale looppad, van de tuin worden geplaatst.
 4. Caravans, auto's, busjes en soortgelijke mobiele verblijfplaatsen mogen niet op de tuin geplaatst worden
 5. Voor het bouwen van schuurtjes, tuinhuisjes, kassen e.d. welke hoger zijn dan 60 cm moet vooraf overleg geweest zijn met het bestuur. Vergunningen worden alleen door de Gemeente Lelystad afgegeven.
 6. Iedere huurder die na 7 februari 2000 een bouwwerk gaat plaatsen en/of overnemen zoals bedoeld in artikel 4.4.2. betaalt een waarborgsom. Bij opzegging van de huur wordt de waarborgsom terugbetaald wanneer het bouwwerk is verwijderd c.q. met toestemming van het bestuur mag blijven staan.
8. Tuinafval moet op eigen tuin gecomposteerd of meegenomen worden naar huis. Beslist niet in het openbaar groen.
9. Bessenstruiken, frambozen, bramen e.d. dienen minimaal één meter van de afscheiding te worden geplant. Vruchtbomen mag men alleen aanplanten in het midden van de tuin.
10. Voor aardappelen en tomaten geldt een verplichte teeltwisseling. De regels hiervoor worden vroegtijdig aangegeven op de publicatieborden. In verband met aardappelziekte (*Phytophthora infestans*) is ieder verplicht zijn gewas te controleren. Zieke planten moeten direct van het tuincomplex verwijderd en vernietigd worden. Gebruik van niet NAK-gekeurd pootgoed is verboden.
11. Kinderen beneden 12 jaar mogen niet zonder begeleiding op het tuincomplex komen.
12. Honden mogen alleen aangelijnd op het tuincomplex worden meegenomen. Er mogen geen huisdieren en/of kleinvee op het tuincomplex gehouden worden.
13. Ruilen van een tuin is alleen mogelijk na toestemming van het bestuur.
14. Van april tot september zal de commissie van beheer controle uitoefenen. Tuinen waarvoor een waarschuwing wordt uitgeschreven, worden na ± 10 dagen nogmaals gecontroleerd. Waar nodig wordt opnieuw een waarschuwing uitgeschreven. Wanneer twee waarschuwingen zijn gegeven, zal een uiterste termijn gesteld worden door het bestuur. Blijft men ook dan in gebreke, dan zal direct het gebruik van de tuin worden ontzegd. De kosten voor het opruimen van een dergelijke tuin worden aan betrokkene in rekening gebracht bij het stellen van een uiterste termijn door het bestuur. Nog aanwezige bruikbare eigendommen vallen toe aan de vereniging.

- 15 Naast het in artikel 4.13 gestelde, heeft het bestuur het recht om in bijzondere situaties waarschuwingen uit te schrijven en data te stellen waarbinnen een tuin in goede staat gebracht moet worden. Dit recht is niet aan een bepaalde periode gebonden, maar geldt voor het hele jaar.

Artikel 5 BEROEP TEGEN ONTZEKKING TUINGEBRUIK

Van een besluit tot ontzegging van het tuingebruik staat de betrokkene, binnen 14 dagen na datum van verzending van de schriftelijke kennisgeving van het besluit, daartegen beroep open bij de commissie van beroep.

Artikel 6 BESTUUR

1. Ieder jaar treedt 1/3 van het bestuur af volgens het volgende rooster:
1e voorzitter en 2e secretaris // 1e secretaris // 1e penningmeester en 2e voorzitter.
Aftredende bestuursleden zijn direct herkiesbaar.
2. Bij aftreden van één van de bestuursleden levert hij/zij binnen veertien dagen alle de vereniging toebehorende gelden, geldswaardige papieren, boeken en bescheiden, archief enz. in bij het bestuur.

Artikel 7 DAGELIJKS BESTUUR

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, secretaris en penningmeester.
2. Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de vereniging en met de uitvoering van de besluiten van de ledenvergadering en het bestuur.
3. Ieder lid van het dagelijks bestuur of hun vervanger tekent alle bescheiden, die rechten of verplichtingen van de vereniging jegens derden betreffen.
4. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter zulks nodig acht, of een bestuurslid hiervan de wens te kennen geeft.

Artikel 8 VOORZITTER

Tot de werkzaamheden van de voorzitter behoren:

- * de voorzitter is belast met de leiding van alle vergaderingen en handhaving van de statuten en het reglement;
- * hij bekrachtigt met zijn handtekening de door het bestuur goedgekeurde rekeningen.

Artikel 9 SECRETARIS

Tot de werkzaamheden van de secretaris behoren:

- * het bijhouden van een register van alle leden en aspirant-leden;
- * het uitgeven van tuinen;
- * het voeren van de correspondentie van de vereniging;
- * het in overleg met de voorzitter plannen van de vergaderingen;
- * het nauwkeurig aantekening houden van hetgeen in de vergadering wordt behandeld en besloten, en het voorlezen van de uitgewerkte notulen op de eerstvolgende vergadering;
- * het maken van een jaarverslag;
- * bijhouden van een presentielijst van alle van de vereniging uitgaande vergaderingen;
- * het beheren van het archief, waarin alle inkomende stukken en alle afschriften van de uitgaande correspondentie van de vereniging en alle overige voor de vereniging van belang zijnde stukken worden bewaard.

Artikel 10 PENNINGMEESTER

Tot de werkzaamheden van de penningmeester behoren:

- * het bijhouden van een register van alle leden en aspirant-leden;
- * het tijdig innen en het beheren van de geldmiddelen;
- * het doen van betalingen tegen een deugdelijk bewijs;
- * het opmaken van een rekening van baten en lasten van het afgelopen boekjaar;
- * het opstellen van de jaarlijkse begroting;
- * het beleggen van gelden, die niet voor direct gebruik nodig zijn, op een door het bestuur aangegeven wijze;
- * de penningmeester is gehouden desgevraagd het bestuur en de kascommissie, belast met de controle op de administratie van de financiën van de vereniging, inzage in de boeken en verdere bescheiden te geven.

Artikel 11 COMMISSIES

Overeenkomstig de statuten art. 14.3 is het bestuur bevoegd, onder zijn verantwoordelijkheid, bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies. Deze commissies worden door het bestuur benoemd. De volgende commissies zijn benoemd:

- * commissie van beheer, deze is belast met het toezicht op het tuingebruik volgens artikel 4 van dit reglement;
- * commissie van beroep, belast met het beoordelen van bestuursuitspraken n.a.v. ontzegging van het tuingebruik.

Artikel 12 WIJZIGINGEN REGLEMENT

1. Wijzigingen in dit reglement kunnen alleen worden aangebracht door de ledenvergadering, indien niet in strijd met de statuten en met gewone meerderheid van stemmen.
2. Voorstellen tot wijziging dienen twee maanden vóór de ledenvergadering bij het bestuur te worden ingediend.

Artikel 13 NIET VOORZIENE ZAKEN

In alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet, of twijfels bestaan omtrent de toepassing hiervan, beslist het bestuur.

Artikel 14 SLOTBEPALING

Dit reglement is vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering, gehouden te Lelystad op 4 februari 2008.